

REDOVISNING AV EGENKONTROLL FÖR MINIRENINGSVERK

Minireningsverk är högteknologisk utrustning med bland annat rörliga delar, pumpar och elektronik som kräver täta tillsyns- och servicebesök av kunniga personer för att fungera. Olika fabrikat och driftsförhållanden kan ställa olika krav på skötsel.

Fastighetsägaren måste därför ha en egenkontroll för att säkerställa att anläggningen fungerar. Egenkontroll innebär att skötseln dokumenteras t ex servicebesök, slamsugning, kemikaliepåfyllning, reparation och ev driftsproblem.

UPPGIFTER OM FASTIGHETEN

Fastighetsbeteckning:

- Permanent
 Fritidsbostad året runt
 Fritidsbostad bara sommartid

Fastighetsägare:

Postadress:

Postnummer:

Postort:

Fakturadress (om annan än ovan):

Postnummer:

Postort:

E-post:

SERVICEAVTAL

Bifoga kopior på de dokument som visar att anläggningen sköts enligt tillverkarens anvisningar.

Avtal bifogas Serviceföretag (namn) Antal servicetillfall./år

Servicejournal från servicebesök bifogas Annat dokument bifogas:

Driftsjournal från din egna kontroll bifogas (underlag kan oftast erhållas från leverantören)

Journal/dokumentation saknas

Serviceavtal saknas

Om avtal saknas ska noggrann redovisning av egen skötsel bifogas. Reningsverket ska skötas enligt tillverkarens anvisningar och/eller enligt gällande tillstånd för att anläggningen ska fungera tillfredställande.

Redovisningen kan bl a innehålla (beroende på fabrikat):

- ✓ Tillverkarens skötselansvisningar.
- ✓ Redovisning där det framgår vad som kontrolleras och hur ofta och av vem.
- ✓ Journal där det framgår hur ofta anläggningen kontrolleras.
- ✓ Kvitton på inköpta kemikalier och utbytta delar/material.
- ✓ Om kemikalie används ska redovisning bifogas där det framgår hur rätt doseringen kan fastställas.
- ✓ Finns larm? Hur kontrolleras i så fall funktionen?
- ✓ Hur och när rengörs t ex pumpar, slangar o dyl.
- ✓ Enligt Naturvårdsverket ska service skötas av sakkunnet person. Om serviceavtal saknas ska du kunna redovisa att du har tillräckliga kunskaper och erfarenhet för att utföra det den service som avses för för din anläggning.
- ✓ I vissa fall kan provtagning av avloppsvattnet behövas för att säkerställa tillräcklig reningsgrad.

Miljökontoret kan i vissa fall där egenkontroll inte sköts tillfredsställande fatta beslut om åtgärder, förbud eller göra avgiftsbelagt besök på plats.

DRIFT OCH SERVICE	
Driftstopp under året (ange antal och orsak):	
Tekniska delar har bytts ut: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Om ja, ange vilka
Anläggningen har fosforfälla: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Om ja, ange senaste bytet. Bifoga kvitto från leverantör.
KEMIKALIEHANTERING	
Påfyllning sker av: <input type="checkbox"/> Serviceföretag <input type="checkbox"/> Fastighetsägare <input type="checkbox"/> Serviceföretag + Fastighetsägare	
Påfyllningsintervall: _____ gånger/år <input type="checkbox"/> Ingen påfyllning sker, ange orsak: _____	
Intyg för påfyllning: <input type="checkbox"/> Bifogas (servicejournal eller kvitto) <input type="checkbox"/> Intyg saknas	
SLAMHANTERING	
Slamtömningsintervall: _____ gånger/år <input type="checkbox"/> Ingen slamtömning sker	
Slamtömning sker av: <input type="checkbox"/> Kommunal entreprenör <input type="checkbox"/> Fastighetsägare <input type="checkbox"/> Annan, vem:	
Eget omhändertagande av slam <input type="checkbox"/> Slamavvattnare <input type="checkbox"/> Slamkompost	
ÖVRIGA UPPGIFTER	
UNDERSKRIFT (FASTIGHETSÄGARE/VERKSAMHETSUTÖVARE)	
Ort:	Datum:
Namnsteckning:	Namnförtydligande:

Blanketten skickas till: Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor, 183 80 TÄBY eller via e-post till miljokontoret@srmh.se

Avgift för handläggning av ärendet tas ut enligt timtaxa fastställd av kommunfullmäktige. Timavgiften är för närvarande 1240 kronor/timme. Avgift tas ej ut då komplett egenkontroll skickas in utan uppmaning/påminnelse från miljökontoret. Mer information om vår taxa finns på www.srmh.se.